

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 11.03.2024, klo 16:00 - 17:49

Paikka Lukio, luokka 184, Kompantie 22, Mäntyharju

Käsitellyt asiat

- § 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 34 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 35 Tilinpäätös 2023 / menojen ylitykset**
- § 36 Katukorjauskohteet ja vesihuolto 2024 / Kolmihaarantie ja Hassunpekontie**
- § 37 Mikkelin seudun työllisyysalueen lautakunnan perustaminen / vastuukuntasopimuksen lisäys**
- § 38 Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenesitykset**
- § 39 Mäntyharjun Suittimäki Oy / yhtiökokousedustajan nimeäminen ja ohjeistaminen**
- § 40 Järvi-Saimaan Palvelut Oy / uusien osakkaiden nimitystoimikunnan kokous**
- § 41 Olennaiseen tehtävämuutokseen liittyvän palkantarkistuksen ratkaisuvallan siirtäminen**
- § 42 Ilmoitusasiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Lantta, puheenjohtaja
Toni Maczulskij, 1. varapuheenjohtaja
Seppo Hujanen, 2. varapuheenjohtaja
Antti Hyyryläinen
Tapio Hämäläinen
Heta Jukola
Piia Mäkilä
Maarit Orava
Jaana Partio

Muut saapuvilla olleet

Arja Leppäkumpu, hallintosihteeri, sihteeri
Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja
Markku Häkkänen, kv pj.
Juho Järvenpää, kunnanjohtaja, esittelijä
Markku J Lamponen, kv 1. vpj
Antti Mustonen, kv 2. vpj
Ville Partio, tekninen johtaja
Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja

Allekirjoitukset

Sari Lantta
Puheenjohtaja

Arja Leppäkumpu
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.03.2024

13.03.2024

Seppo Hujanen

Antti Hyyryläinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja julkaistaan yleisessä tietoverkossa 14.3.2023

Arja Leppäkumpu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat
Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous
Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely
Hallintosääntö 137 § Kokousaika- ja paikka
Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu
Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu
Hallintosääntö 140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla
Hallintosääntö 142 § Varajaäsenen kutsuminen
Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa
Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 34

Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen

- pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastat aakkosjärjestyksen mukaan ovat: Seppo Hujanen ja Antti Hyyryläinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Seppo Hujanen ja Antti Hyyryläinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 13, 20.02.2024
Kunnanhallitus, § 35, 11.03.2024

§ 35

Tilinpäätös 2023 / menojen ylitykset

MjuDno-2024-126

Tekninen lautakunta, 20.02.2024, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Partio
ville.partio@mantyharju.fi
tekninen johtaja

Mäntyharjun kunnan vuoden 2023 tilinpäätös on valmistunut.

Kunnanvaltuusto on hyväksyessään vuoden 2023 talousarvion päättänyt käyttötalousosan sitovuustasoksi lautakuntatason. Kunnanhallituksen antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se talousarviomuutoksen tekemistä. Ylitykset ja niiden aiheuttamat toimenpiteet on käsitelty kunnan johtotiimissä.

Hallintosääntö 25§

Lautakunta päättää ehdotuksesta toimialan taloussuunnitelmaksi- ja arvioksi.

Vuoden 2023 talousarviossa oli teknisen lautakunnan muutettu talousarvio, toimintamenot: - 4 835 170€. 1-12.2023 toteuma 12.2.2024 - 5 386 501,15€.

Lisämäärärahat talousarvioylityksiin tulee hakea ennen tilinpäätöskäsittelyä. Teknisen lautakunnan talousarvion ulkoiset menot ovat ylittyneet 551 331,15€

Yleisesti määrärahaylitykset ovat kohdistuneet henkilöstömenoihin sekä aineisiin ja tarvikkeisiin. Suurimmat yksittäiset ylitykset tulevat kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti tuleville vuosille tehdyistä purkuvarauksista eri rakennuksille -450 000 €. Sekä vesi ja viemärlaitoksen (oma taseyksikkönsä) kustannuspaikoille. Myös metsätalouden toimintakulut ovat ylittyneet vuonna 2023.

Vesilaitoksen osalta ylitykseen johtavia kuluja:

- vesitornin ukkosvauriot n. 20 000 €
- sisäisten kulujen lisäys n. 50 000 €
- pumppaamosaneeraus n. 26 000 €
- lietteiden kuljetukset n. 5 000 €
- puhdistamo linko
- Vannekipien raakavesipumppaus
- vuodon etsintä ja paikkaus n. 35 000 €
- sähköt ja polttoaineet n. 11 000 €
- toimisto- ja asiantuntijapalvelut n. 15 000 €

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta hakee lisämäärärahaa seuraaville kustannuspaikoille.

Kunnantalo -400 000€
vanha paloasema -50 000€
Vesilaitos:
Palveluiden ostot 21 000€
Muut toimintakulut 5 000€
Viemärlaitos:
Henkilöstökulut 20 000€
Palveluiden ostot 25 000€
Aineet,tarvikkeet tavarat 25 000
Metsätalous:
Muiden palvelujen ostot 25 000€

Päätös

Tekninen lautakunta päätti hakea lisämäärärahaa seuraaville kustannuspaikoille:

Kunnantalo -400 000€
Vanha paloasema -50 000€
Vesilaitos:
Palveluiden ostot 21 000€
Muut toimintakulut 5 000€
Viemärlaitos:
Henkilöstökulut 20 000€
Palveluiden ostot 25 000€
Aineet,tarvikkeet tavarat 25 000
Metsätalous:
Muiden palvelujen ostot 25 000€

Kunnanhallitus, 11.03.2024, § 35

Valmistelija / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Tekninen lautakunta 20.3.2024 § 13

Tilinpäätös osoittaa teknisen lautakunnan osalta, että toimintamenot ovat ylittäneet TA-varauksen 121 000 eurolla. Tarkempi erittely ylitysten kohdentumisesta selviää lautakuntakäsittelystä.

"Sivistysltk 22.2.2024 § 20

Tilinpäätös osoittaa sivistyslautakunnan osalta, että toimintamenot ovat ylittäneet TA-varauksen 160 931,33 eurolla. Määrärahaylitykset ovat kohdistuneet ensisijaisesti perusopetuksen henkilöstömenoihin sekä koulukuljetuksiin.

Kunnanvaltuusto on hyväksyessään vuoden 2023 talousarvion päättänyt käyttötalousosan sitovuustasoksi lautakuntatason. Kunnanhallituksen antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa todetaan, että kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Mikäli eri toimenpiteistä huolimatta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

talousarviota ei saada tasapainoon, edellyttää se talousarviomuutoksen tekemistä. Ylitykset ja niiden aiheuttamat toimenpiteet on käsitelty kunnan johtotiimissä.

Hallintosäännön 25 § mukaan lautakunta päättää ehdotuksesta toimialan taloussuunnitelmaksi- ja arvioksi."

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy

1. teknisen lautakunnan vuoden 2023 talousarvion menoylityksen 121 000 euroa ja
2. sivistyslautakunnan vuoden 2023 talousarvion menoylityksen 160 931,33 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, § 11,20.02.2024
Kunnanhallitus, § 36, 11.03.2024

§ 36

Katukorjauskohteet ja vesihuolto 2024 / Kolmihaarantie ja Hassunpekontie

MjuDno-2024-53

Tekninen lautakunta, 20.02.2024, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Partio
ville.partio@mantyharju.fi
tekninen johtaja

Mäntyharjun kunta on kilpailuttanut Kolmihaaran ja Hassunpekontien katu-, vesi- ja viemäriverkoston korjaukset. Tarjouspyyntö on julkaistu 23.1.2024 ja tarjoukset tuli jättää 15.2.2024 klo 10:00 mennessä.

Kaikkien tarjousten ylitettyä hankintaan varatun määrärahan, hankintayksikkö joutuu viemään asian teknisen lautakunnan käsiteltäväksi. Lautakunnan tulee ratkaista, lähdetäänkö lisämäärärahakäsittelyyn vai joudutaanko hankinta keskeyttämään. Tarjoushintoja ei käsitellä tai julkaista, ennen kuin mahdollinen lisämääräraha on myönnetty ja urakoitsijavalinnasta voidaan tehdä päätös. Mikäli lisämäärärahaa ei myönnetä, hankinta keskeytetään ja kaikki tarjoukset hylätään tarjouspyynnön mukaisesti budjetoidun kustannuksen ylittymisen perusteella.

Katurakenteiden osalta lisämääräraha on 20 000€, Vesilaitoksen verkostosaneerauksen osuus ylitti huomattavasti kustannusarvion. Koska verkostosaneerauksen määrärahaan sisältyy myös muita kuin tähän kilpailutukseen liittyviä menoja, lisämäärärahan tarve on yhteensä 220 000€.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnvaltuustolle lisämäärärahaa investointikohteille seuraavasti:
Vesilaitos; verkoston saneeraus 220 000€
Liikenneväylät 20 000€

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnvaltuustolle lisämäärärahaa investointikohteille seuraavasti:
Vesilaitos; verkoston saneeraus 220 000€
Liikenneväylät 20 000€

Kunnanhallitus, 11.03.2024, § 36

Valmistelija / lisätiedot:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Julkisten hankintojen neuvontayksikkö JHNY ohjeistaa seuraavaa:

"Julkisuuslain 6 §:ssä ja 7 §:ssä on säädetty siitä, milloin asiakirja tulee julkiseksi, jollei asiakirjan julkisuudesta taikka salassapidosta tai muusta tietojen saantia koskevasta rajoituksesta julkisuuslaissa tai muussa laissa säädetä. Julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 2 kohdan mukaan viranomaisen antama tarjouspyyntö liiteasiakirjoineen tulee julkiseksi, kun se on allekirjoitettu tai muulla tavalla varmennettu. Sen sijaan hankintaa koskeva tarjouksen täydennyspyyntö ja tarjousasian käsittelyä varten annetut selvitykset ja muut asiakirjat tulevat julkiseksi vasta, kun hankintasopimus asiassa on tehty (6 § 1 momentin 3 kohta).

Julkista hankintaa koskevat osallistumishakemukset, tarjoukset sekä muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat salassa pidettävää tietoa lukuun ottamatta julkisiksi vasta, kun sopimus on tehty (7 § 2 momentti). Tarjousten osalta on huomattava, että hankintamenettelyssä asianosaisena olevalla tulee kuitenkin olla oikeus saada tietoa tarjousasiakirjoista esimerkiksi muutoksenhakua varten jo ennen näiden tuloa yleisesti julkiseksi.

Julkisuuslain 9 §:n mukaan jokaisella on oikeus saada tieto viranomaisen asiakirjasta, joka on julkinen (nk. yleisöjulkisuus). Tiedon antaminen asiakirjasta, joka 6 ja 7 §:n mukaan ei ole vielä tullut julkiseksi, on viranomaisen harkinnassa. Harkinnassa on otettava huomioon, ettei tiedon antamista saa rajoittaa ilman asiallista ja laissa säädettyä perustetta eikä enempää kuin suojattavan edun vuoksi on tarpeellista (julkisuuslaki 17 §). **Hankintaprosessissa viranomaisen harkinta voi tulla kyseeseen hankintapäätöksen ja sopimuksen teon välisenä aikana. Joissain tapauksissa harkintaa voidaan käyttää jo tarjousten jättöajan päätyttyä.**

Hankintapäätös liitteineen tulee julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan mukaan julkiseksi päätöksen allekirjoittamisella tai varmentamisella muulla vastaavalla tavalla. Sama koskee päätöstä tarjoajan tai ehdokkaan poissulkemisesta tarjouskilpailusta sekä päätöstä hankinnan keskeyttämisestä."

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnavaltuustolle, että valtuusto hyväksyy seuraavat määrärahojen muutokset (lisäys) investointikohteille seuraavasti:

Vesilaitos: verkoston saneeraus 220 000 €

Liikenneväylät 20 000 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnanvaltuusto, § 46, 02.10.2023
Kunnanhallitus, § 37, 11.03.2024

§ 37

**Mikkelin seudun työllisyysalueen lautakunnan perustaminen / vastuukuntasopimuksen
lisäys**

MjuDno-2023-264

Kunnanvaltuusto, 02.10.2023, § 46

Liitteet

- 1 Mikkelin seudun työllisyysalueen järjestämissopimus 31082023
- 2 Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelusuunnitelma 31082023

Ehdotus

Kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen työllisyyspalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 11.03.2024, § 37

Valmistelija / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Mikkelin seudun työllisyysalueen vastuukuntasopimukseen

Mikkeli, Hirvensalmi, Juva, Kangasniemi, Mäntyharju, Pertunmaa ja Puumala ovat allekirjoittaneet vastuukuntakuntasopimuksen 24.10.2023.

Yhteistoimintasopimuksella em. kunnat ovat sopineet Laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä 1.1.2025 lukien. Sopijapuolet haluavat järjestää työvoimapalvelut kuntalain (410/2015) 8 luvun sopimukseen perustavana julkisoikeudellisena yhteistoimintana.

Vastuukuntasopimuksessa on todettu toimielimen kokoonpanosta ja jäsenten valitsemisesta siihen seuraavaa:

Vastuukunnan valtuusto asettaa lautakunnan toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä. Yhteisessä toimielimessä on kymmenen (10) jäsentä, joilla jokaisella on henkilökohtainen varajäsen. Vastuukunnan valtuusto nimeää puheenjohtajan.

Edustajat valitaan niin, että vastuukunta nimeää lautakuntaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, ja muut kunnat asettavat keskuudestaan viisi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valitsevat keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyysalueen lautakunnan tehtävänä on:

- Mikkelin kaupungin hallintosäännön 30 §:n mukaiset tehtävät,
- Mikkelin seudun työllisyysalueen valmistelun ohjaamiseen liittyvät tehtävät,
- vastata työllisyysalueen lakisääteisten palvelujen suunnitelmallisesta toteuttamisesta ja toiminnan resurssoinnista,
- nimetä asiantuntijoista koostuvan ohjausryhmä,
- vastata työvoimapalveluiden toiminnan, talouden ja organisaation kehittämisestä,
- päättää palvelusuunnitelmasta ja siihen liittyvistä palvelutasoista,
- ohjata toimintaa tavoitteiden ja palvelusuunnitelman mukaisesti,
- varmistaa, että toimintaa johdetaan ja palvelutuotantoa toteutetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti ja
- seurata toiminnan tuloksellisuutta.

Lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla.

Nyt perustettava lautakunta nimeää ja vahvistaa ohjausryhmän kokoonpanon tehtävät vuodelle 2024.

Lautakunta asettaa 1.1.2025 alkaen asiantuntijoista koostuvan operatiivisen ohjausryhmän, jossa on edustus kaikista sopijakunnista. Sen tarkoitus on osallistaa kaikki työllisyysalueen kunnat työvoimapalvelujen suunnitteluun ja toteutukseen, myös pidemmällä aikavälillä. Ohjausryhmän tehtäviin kuuluu jatkuva työvoimapalvelujen toteutuksen ja tulosten seuranta sekä raportoinnin tulkitseminen työllisyysalueen johtajan esittelemästä materiaalista. Ohjausryhmä valmistelee lautakunnalle talousarvioesityksen, työmarkkinatilanteiden katsauksen ja toimii työllisyysalueen johtajan tukiryhmänä.

Vastuukuntasopimuksessa on todettu yhteisen toimielimen aloittavan hoitamaan tehtäviään 1.1.2025. Käytännön asioiden helpottamiseksi liittyen mm. Mikkelin seudun työllisyysalueen sopimukseen, lautakunnan on hyvä olla toiminnassa jo 1.6.2024. Tällöin lautakunta voi päättää työllisyysaluetta koskevista asioista sopijakuntien valtuustojen valtuuttamana, eikä erillisiä valtuustopäätöksiä tarvita asiakohtaisesti.

Kun lautakunnan perustaminen on hyväksytty kaikissa sopijakunnissa, tehdään Mikkelin kaupungin hallintosääntöön tarvittavat muutokset. Myös Mäntyharjun kunnan hallintosääntöön tehdään sopimuksesta johtuvat muutokset.

Sopimuksessa mainittujen muiden sopimuskuntien kesken on käyty poliittiset neuvottelut lautakunnan kokoonpanosta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomo Penttinen, hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteenä olevan lisäyksen työllisyysalueen vastuukuntasopimukseen
2. nimeää jäsenen ja varajäsenen lautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston jäsenesitykset

MjuDno-2024-134

Valmistelija / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokous pidetään 11.4.2024. Yhtiökokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen 10 §:ssä mainitut varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

Kunnanhallitus on 26.6.2023 § 122 nimennyt Suur-Savon Sähkö Oy:n yhtiökokousedustajaksi Markku Häkkäsen ja varalle Sari Lantan.

Yhtiökokouksessa valitaan hallintoneuvostoon erovuoroisten tilalle uudet jäsenet.

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunnan tehtävänä on valmistella esitys varsinaiselle yhtiökokoukselle hallintoneuvostoon valittavista henkilöistä. Hallintoneuvostoon kuuluu vähintään 12 ja enintään 36 jäsentä. Nimitystoimikunta on 13.2.2024 pidetyssä kokouksessa päättänyt esittää yhtiökokoukselle, että hallintoneuvostoon valittaisiin 29 jäsentä.

Mäntyharjasta hallintoneuvoston jäseniä ovat olleet Leena Pekkanen ja Seppo Hujanen. Leena Pekkanen on erovuorossa.

Yhtiöjärjestyksen 6 § mukaan valittava henkilö ei voi olla täyttänyt 65 vuotta, kun hänet valitaan hallintoneuvoston jäseneksi.

Valittavien erovuoroisten hallintoneuvoston jäsenten toimikausi kestää vuoden 2027 varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka.
Mäntyharjun kunta 1 jäsen 2027 asti.

Ehdotukset pyydetään lähettämään 25.3.2024 mennessä.

Perustelut: Hallintosääntö 21 § 1 mom. 11 kohta ja 23 § 1 mom. 14 kohta
Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.
Kunnanhallitus päättää kunnan edustajan määräämisestä yhteisöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. nimeää ehdokkaansa hallintoneuvoston jäseneksi ja
2. antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Päätös

Kunnanhallitus

1. nimesi ehdokkaaksi hallintoneuvoston jäseneksi Leena Pekkasen ja
2. antoi yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston nimitystoimikunta, Im-kortiston hoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 39

Mäntyharjun Suittimäki Oy / yhtiökokousedustajan nimeäminen ja ohjeistaminen

MjuDno-2024-161

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Penttinen

tuomo.penttinen@mantyharju.fi

hallinto- ja talousjohtaja

Mäntyharjun kunta on vähemmistöomistajana Mäntyharjun Suittimäki Oy:ssä.

Hallintosäännön 21 §:n 10 ja 11 kohtien mukaan kunnanhallitus

1. nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet;

2. nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallitukseen.

Mäntyharjun kunnalla on omistusosuuden suhteessa yksi paikka ko. yhtiön hallituksessa.

Perustelut: Hallintosääntö 21 § 1 mom. 11 kohta. 23 § 1 mom. 14 kohta

Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kunnanhallitus päättää kunnan edustajan määräämisestä yhteisöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. nimeää Mäntyharjun Suittimäki Oy:n yhtiökokousedustajan;
2. antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet;
3. nimeää kunnan ehdokkaan Mäntyharjun Suittimäki Oy:n hallitukseen.

Päätös

Kunnanhallitus

1. nimesi Mäntyharjun Suittimäki Oy:n yhtiökokousedustajaksi hallinto- ja talousjohtaja Tuomo Penttisen;
2. antoi yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet ja
3. nimesi kunnan ehdokkaaksi Mäntyharjun Suittimäki Oy:n hallitukseen kunnanjohtaja Juho Järvenpään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Järvi-Saimaan Palvelut Oy / uusien osakkaiden nimitystoimikunnan kokous

MjuDno-2022-462

Valmistelija / lisätiedot:
Tuomo Penttinen
tuomo.penttinen@mantyharju.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n uusien osakkaiden nimitystoimikunta kokoontuu 22.3.2024 klo 9.00 Teams-kokouksena.

Osallistujat: Mäntyharjun kunnan edustaja, Pertunmaan kunnan edustaja ja Puumalan kunnan edustaja sekä Veli-Matti Kurtti Järvi-Saimaan Palvelut Oy.

Mäntyharjun kunta on liittynyt Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakkaaksi toukokuussa 2021. Mäntyharjun kunta on osakassopimuksen tarkoittama uusi osakas.

Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n osakassopimuksen § 6.2. mukaisesti: "Lisäksi hallituksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan valita yksi (1) jäsen tähän sopimukseen myöhemmin liittyvien uusien osakkaiden toimesta. Tämän jäsenen valinta tehdään erillisessä nimitystoimikunnassa, jossa tulee olla edustettuina kaikki kyseiset myöhemmin liittyneet uudet osakkaat. Mahdollisessa jäsenvalinnan äänestystilanteessa, kullakin uudella osakkaalla on nimitystoimikunnassa osakkeidensa lukumäärään suhteutettu äänimäärä. Tasatilanne ratkaistaan arvalla.

Nimitystoimikunta kokoontuu vuosittain hyvissä ajoin ennen yhtiökokousta, jossa hallituksen jäsenet valitaan. Yhtiö kutsuu koolle ensimmäisen nimitystoimikunnan, jossa laaditaan työjärjestys tulevia kokouksia ja niiden koolle kutsumista varten."

Nimitystoimikunta päättää kevään 2024 yhtiökokoukselle esitettävän uusien osakkeiden hallitusjäsenen nimen. Hallituksen jäsenyys kestää yhtiön seuraavaan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka.

Kunnanhallitus on 26.6.2023 § 122 nimennyt yhtiökokousedustajaksi Tuomo Penttisen ja varalle kunnanjohtajan.

Perustelut: Hallintosääntö 21 § 1 mom. 11 kohta. 23 § 1 mom. 14 kohta
Kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Kunnanhallitus päättää kunnan edustajan määräämisestä yhteisöihin.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. nimeää uusien osakkaiden nimitystoimikuntaan edustajan;
2. antaa yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet

Kunnanjohtaja täydensi päätösehdotusta kohdalla 3. "nimeää ehdokkaaksi Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n hallitukseen kunnanhallituksen puheenjohtajan".

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan täydennetyn päätösehdotuksen seuraavasti:

1. nimesi uusien osakkaiden nimitystoimikuntaan edustajaksi kunnanjohtaja Juho Järvenpään;
2. antoi yhtiökokousedustajalle omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet ja
3. nimesi ehdokkaaksi Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n hallitukseen kunnanhallituksen puheenjohtaja Sari Lantan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Olennaiseen tehtävämuutokseen liittyvän palkantarkistuksen ratkaisuvallan siirtäminen

MjuDno-2024-156

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Penttinen

tuomo.penttinen@mantyharju.fi

hallinto- ja talousjohtaja

Voimassa olevan virka- ja työehtosopimuksen palkkausluvun mukaan viranhaltijan / työntekijän tehtäväkohtaista palkkaa määrättäessä tai siitä sovittaessa tehtäväkohtaisen palkan määräytymisperusteena on ensisijaisesti viranhaltijan / työntekijän tehtävien vaativuus.

KVTES:n II luvun 10 § Olennainen muutos tehtävissä:

"Jos viranhaltijan / työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävän uudelleen järjestelyjen vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkastetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä.

Tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisajankohdat ovat:

1. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi;
2. kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi;
3. tehtävien muutosajankohdasta lukien, jos työntekijä hakeutuu omasta pyynnöstään vähemmän vaativaan tehtävään tai toisiin tehtäviin siirtymistä on tarjottu lomauttamisen vaihtoehtona;
4. toiseen virkaan siirtymishetki.

Vuosilomasijaisuuksissa tehtäväkohtaista palkkaa ei alenneta ja tehtäväkohtaisen palkan korottaminen koskee vain vähintään kaksi viikkoa kestäviä yhdenjaksoisia sijaisuuksia, jolloin tarkastamisajankohta on sijaisuuden alkaminen.

Soveltamisohje (1 mom ja 2 mom.)

Tehtävän vaativuuden muutoksen perusteena voi olla mm. siirto toiseen tehtävään, määräaikainen lisätehtävä tai tehtävien muuttaminen olennaisesti vaativammaksi tai vähemmän vaativaksi.

Jos tehtäviä muutetaan määräajaksi ja uusi tehtäväkohtainen palkka on korkeampi, palkka alenee välittömästi em. määräajan päätyttyä.

Tehtäväkohtaista palkkaa ei muuteta, jos tilapäinen siirto toiseen virkaan tai tehtävään tai tilapäiset tehtävämuutokset on otettu huomioon tehtäväkohtaisen palkan määrässä esim. toimiminen tilapäisesti esimiehen sijaisena tai muu sijaisjärjestely."

Em. KVTES:n II luvun 10 §:n mukaisia tapauksia tapauksia on kunnassa vuositasolla useita. Tapaukset muodostuvat sijaistamisien aiheuttamista tehtäväjärjestelyistä ja organisaatiomuutoksista. Käynnissä oleva kuntajakoselvitys on korostanut tilannetta, koska rekrytointeja suunniteltaessa tulee huomioida mahdollisen Uuden Mäntyharjun henkilöstötarve.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Kunnan johtotiimissä on keskusteltu asiasta ja päädytty esittämään joustavuuden varmistamiseksi, että kunnanhallitus delegoisi hallintosäännön 23 §:n 21 kohdan (kunnanhallitus päättää virka- ja työehtosopimusten harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta, jollei sitä ole muualla hallintosäännössä tai erillisellä päätöksellä siirretty / määrätty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle) mukaista toimivaltaa viranhaltijalle.

Delegointipäätös on tarkoituksenmukaista rajata koskemaan nimenomaan KVTES:n II luvun 10 §:n mukaisia tapauksia, ei muita harkinnanvaraisia palkkaratkaisuja, määrääjäksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. delegoi päätösvallan hallintosäännön 23 §:n 21 mom. osalta hallinto- ja talousjohtajalle silloin kun kyse on KVTES:n II luvun 10 §:n tarkoittamasta palkantarkastuksesta määrääjäksi (maksimi 1 vuosi);
2. edellyttää, että mainitut palkantarkastukset käsitellään kunnan johtotiimissä ennen päätöksentekoa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

kunnanjohtaja, toimialajohtajat, esimiehet, henkilöstösuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomo Penttinen

tuomo.penttinen@mantyharju.fi

hallinto- ja talousjohtaja

Mikkelin kaupunginvaltuuston ptk.ote 22.1.2024 § 7: Työllisyysohjelma 2024.

Mikkelin seudun ympäristölautakunnan ptk.ote 22.2.2024 § 19: Toimintakertomus 2023 ympäristöpalvelut.

Itä-Suomen aluehallintovirasto, ympäristöluvat: päätös 20.2.2024

- 17/2024 ISAVI/6491/2023 Hakemus lupamääräyksen (pätös nro 104/2021) soveltamista koskevan erimielisyyden käsittelemiseksi, Mäntyharju

- 18/2024 ISAVI/6150/2023 Hallintopakkohakemus Kiepin saha-alueen edustan vesistön täyttöalueen maisemoimiseksi ja suojapuuston istuttamiseksi, Mäntyharju.

Ehdotus

Esittelijä: Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§35, §36, §37, §38, §42

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§39, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.